

# Privacyverklaring Bookelaar Administraties B.V

---

## Artikel 1. Bedrijfsgegevens

De besloten vennootschap Bookelaar Administraties B.V., gevestigd te (5628 EA) Eindhoven aan de Dikkenbergstraat 1, vertegenwoordigd door de heer J.J.A.P. Bookelaar.

Bookelaar Administraties B.V. (hierna: Bookelaar Administraties) is tezamen met haar groepsmaatschappijen gevestigd in Eindhoven en verwerkingsverantwoordelijke. Deze privacyverklaring verschaft informatie over de gegevens die we verwerken van de betrokkenen die onze website bezoeken en van de betrokkenen die bij ons solliciteren. Wij vinden het belangrijk er voor te zorgen dat onze dienstverlening transparant, persoonlijk en betrouwbaar is. Wij, Bookelaar Administraties, gaan zorgvuldig om met uw gegevens en zorgen ervoor dat elke verwerking van uw gegevens voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

Deze privacyverklaring kan van tijd tot tijd wijzigen indien nieuwe ontwikkelingen daartoe aanleiding geven. De meest actuele privacyverklaring vindt u altijd op [www.bookelaar.nl](http://www.bookelaar.nl). Bookelaar Administraties raadt u aan deze privacyverklaring geregeld te raadplegen, zodat u van deze wijzigingen op de hoogte bent. In de privacyverklaring wordt altijd de laatste datum van wijziging aangegeven. Deze privacyverklaring is voor het laatst gewijzigd op 4 juli 2018.

## Artikel 2. Persoonsgegevens

Bookelaar Administraties verwerkt persoonsgegevens van u, omdat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze gegevens aan ons verstrekt.

Wij verzamelen uw gegevens vanaf het moment dat u uw gegevens invult of achterlaat op onze website, u zichzelf inschrijft op onze vestiging of uw op andere wijze aanmeldt of wordt aangemeld om gebruik te maken van onze dienstverlening.

We kunnen ook gegevens van u verzamelen indien u deze hebt geplaatst op publieke middelen waaruit zou kunnen blijken dat u geïnteresseerd zou zijn in werk gerelateerde dienstverlening. In dat geval zullen we u benaderen of u interesse heeft om gebruik te maken van onze dienstverlening conform onze voorwaarden en met inachtneming van deze privacyverklaring. Heeft u geen interesse dan kunnen wij relevante gegevens van u verwerken om uw wens niet door ons benaderd te worden, te kunnen honoreren.

De persoonsgegevens die wij van u verwerken in het kader van onze dienstverlening is voor een deel verplicht, zodat wij onze dienstverlening ter beschikking kunnen stellen. In het geval dat het gaat om aanvullende gegevens welke voor Bookelaar Administraties wenselijk zijn om onze dienstverlening beter af te kunnen stemmen op uw wensen, zullen deze gegevens ook worden bewaard. Deze aanvullende gegevens kunnen ook worden gevraagd om te voldoen aan eventuele specifieke vragen of verplichtingen vanuit onze opdrachtgevers. Indien u gegevens aan Bookelaar Administraties verstrekt, bent u zelf verantwoordelijk voor de juistheid en de relevantie van deze gegevens.

Bookelaar Administraties verzamelt en bewaart de volgende gegevens van u:

- Voor- en achternaam;
- Geslacht;
- Geboortedatum;
- Geboorteplaats;
- Adresgegevens;
- Telefoonnummer;
- Andere contactgegevens;
- E-mailadres;
- Bankrekeningnummer;
- Bedrijfsnaam (indien van toepassing);
- Uittreksel KvK (indien van toepassing).

Op het moment dat u voor Bookelaar Administraties kunt gaan werken/werkt/heeft gewerkt, worden de navolgende aanvullende gegevens gevraagd:

- Nationaliteit;
- Burgerservicenummer;
- Identiteitsbewijs;
- Curriculum vitae (indien van toepassing);
- Werkvergunning;
- Overige gegevens die gerelateerd zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie.

## Privacyverklaring Bookelaar Administraties B.V

---

Bookelaar Administraties is verplicht om het Burgerservicenummer van u te verwerken op grond van de Wet op de loonbelasting 1964.

### Artikel 3. Bijzondere- en strafrechtelijke persoonsgegevens

Bookelaar Administraties B.V. verwerkt bijzondere persoonsgegevens van u omdat u gebruik maakt van onze diensten en omdat u deze gegevens aan ons verstrekt. Hieronder een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Burgerservicenummer;
- Fiscaal-, BTW-, loonheffingnummer.

### Artikel 4. Verwerkingsdoelen/ rechtmatige grondslag

De hierboven genoemde persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doelen:

- Personeelsadministratie;
- Om te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is en om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
- Doen van aanbiedingen en/of verstrekken van informatie, nadat je hier toestemming voor hebt gegeven middels een zogenaamd opt-in akkoord;
- Om een opdracht bij de opdrachtgever te kunnen vastleggen in een overeenkomst met de opdrachtgever en de overeenkomst met de opdrachtgever te onderhouden en na te komen;
- Voor managementdoeleinden waaronder managementinformatie, het verzorgen van interne controles en bedrijfsveiligheid en het uitvoeren van audits en accountantscontrole;
- Aangifte IB, aangifte VPB en aangifte BTW;
- Deponeren van jaarcijfers;
- Verzenden van een nieuwsbrief en/of reclame ;
- Uitvoeren van de dienstverleningsovereenkomst;
- Voor kwaliteitsdoeleinden zoals certificeringen;
- Om eventuele subsidies, premiekortingen e.d. aan te vragen;
- Beveiliging en optimalisering van de website (bijv. voor het vastleggen van IP-adressen).

In het geval van een arbeidsovereenkomst:

- Voor het bevorderen van je persoonlijke ontwikkeling en inzetbaarheid (training, opleiding en testen).

Bookelaar Administraties B.V. verwerkt persoonsgegevens op basis van de grondslag 'uitvoering overeenkomst'. In sommige gevallen zal er expliciet toestemming worden gevraagd, waardoor er tevens op basis van de grondslag 'toestemming' wordt verwerkt.

### Artikel 5. Bewaartermijn

Bookelaar Administraties B.V. zal de verzamelde persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig is, of wettelijk geregeld is, om de doelen te realiseren waarvoor de gegevens zijn verzameld. Hiervoor hanteren wij per doel de volgende bewaartermijnen:

- verzenden nieuwsbrief en/of aanbiedingen: twee jaar;
- telefonisch contact: twee jaar;
- informeren over wijzigingen van diensten: twee jaar;
- historisch dossier: 10 jaar i.v.m. eventuele aansprakelijkheid;
- administratie B.V.: wettelijke bewaartermijn, denk aan:
  - Debiteuren- en crediteuren: 7 jaar;
  - Voorraadadministratie: 7 jaar;
  - In- en verkoopadministratie: 7 jaar;
  - De loonadministratie: 7 jaar.

Voor de persoonsgegevens waarvoor wettelijke bewaartermijnen gelden houdt Bookelaar Administraties B.V. zich aan de wettelijke bewaartermijnen, waaronder de bewaartermijnen zoals bepaald door de Belastingdienst.

### Artikel 6. Delen met derden

Bookelaar Administraties B.V. verstrekt uw gegevens aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Mochten wij uw gegevens om andere redenen verstrekken aan derden dan zijn wij verplicht om u eerst toestemming te vragen. Met organisaties die uw gegevens verwerken sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Bookelaar Administraties B.V. blijft eindverantwoordelijk voor deze verwerking(en).

## Privacyverklaring Bookelaar Administraties B.V

---

De volgende persoonsgegevens worden in ieder geval gedeeld met derden:

Voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum, adresgegevens, telefoonnummer, emailadres en het Burgerservicenummer worden gedeeld met Nextens (aanbieder van online aangiftesoftware) en de Belastingdienst, omdat dit nodig is om de aangiften inkomstenbelasting te verwerken.

Voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum, adresgegevens, telefoonnummer, emailadres, het Burgerservice- en loonheffingnummer worden gedeeld met Microloon (aanbieder van loonadministratie software) en de Belastingdienst, omdat dit nodig is om de loonadministratie te kunnen verwerken.

Bedrijfsnaam, -adresgegevens, fiscaal-/BTW/loonheffingen nummer en de jaarcijfers worden gedeeld met Nextens (aanbieder online aangiftesoftware) en de Belastingdienst, omdat dit nodig is voor het verwerken van de aangiften omzetbelasting, loonheffingen en vennootschapsbelasting. Tevens delen wij deze gegevens met de Kamer van Koophandel, omdat de jaarcijfers gedeponereerd dienen te worden, indien u een B.V. heeft.

### Artikel 7. Beveiliging

Bookelaar Administraties B.V. neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, en andere ongewenste handelingen met persoonsgegevens tegen te gaan. Deze maatregelen zijn, conform de geldende beveiligingsnormen.

Indien u de indruk hebt dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen van misbruik zijn, dan kunt contact opnemen met Bookelaar Administraties, contactpersoon: mevrouw H.A. Bookelaar.

### Artikel 8. Rechten van betrokkenen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren, aan te vullen, te verwijderen en/of bezwaar te maken. Maak hiervoor een afspraak bij Bookelaar Administraties B.V. met mevrouw H.A. Bookelaar. Het indienen van een klacht is mogelijk bij de toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Ook heeft u altijd de mogelijkheid om uw toestemming voor het verwerken van persoonsgegevens in te trekken. Hiervoor dient u ook een afspraak bij Bookelaar Administraties B.V. met mevrouw H.A. Bookelaar te maken. Het is belangrijk dat u zich kunt legitimeren en kunt aantonen dat de gegevens die u wilt inzien, corrigeren of verwijderen daadwerkelijk van u zijn. Het is niet toegestaan om gegevens van andere personen in te zien.

### Artikel 9. Hoe wij uw persoonsgegevens beveiligen

Wij nemen de bescherming van uw gegevens serieus en nemen passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

- Iedere persoon die bij ons werkzaam is en toegang heeft tot persoonsgegevens en/of deze verwerkt, is verplicht tot geheimhouding van die gegevens, voor zover bij wet- of regelgeving niet anders is bepaald.
- In het geval wij gebruik maken van de diensten van derden, maken wij in het kader van de bescherming van persoonsgegevens afspraken omtrent de benodigde beveiligingsmaatregelen.

Wij hebben de volgende technische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beveiligen:

- Onze website is uitgerust met een SSL certificaat. SSL staat voor Secure Sockets Layer wat betekent dat er een beveiligde laag geplaatst wordt tussen een server en een internet browser waardoor de gegevens beveiligd worden.
- Gegevens en bestanden die u via formulieren verzend worden versleuteld opgeslagen in de database. Encryptie gebeurt in AES (Advanced Encryption Standaard) 256-bit formaat.
- Wij maken gebruik van DKIM en SPF technieken. Dit zijn internetstandaarden die wij gebruiken om te voorkomen dat u uit onze naam e-mails ontvangt die virussen bevatten, spam zijn of bedoelt zijn om persoonlijke (inlog)gegevens te bemachtigen.

### Artikel 10. Cookies

Bookelaar Administraties B.V. gebruikt functionele en analytische cookies. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op jouw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk om de website beter te laten functioneren en om het gebruik van de website makkelijk te maken.

Wij gebruiken de navolgende cookies:

#### *Cookies van Google Analytics*

Onze website maakt voor analyse doeleinden gebruik van Google Analytics. Dit is een webanalyse-service die wordt aangeboden door Google Inc. Google Analytics maakt gebruik van cookies om te analyseren hoe gebruikers de site gebruiken. Door gebruik te maken van deze website geeft u toestemming voor het verwerken van uw bezoekinformatie door Google. Hierbij worden geen persoonsgegevens verwerkt.

## Privacyverklaring Bookelaar Administraties B.V

---

Analytics gegevens worden 26 maanden bewaard voordat deze automatisch worden verwijderd. De bewaarperiode wordt gereset na een nieuwe gebeurtenis. Oftewel, als u onze site opnieuw bezoekt wordt het moment dat de gegevens worden verwijderd weer met 26 maanden opgeschort.

Google Inc. voldoet aan de richtlijnen uit de AVG (GDPR). We wijzen u derhalve ook op de algemene voorwaarden van Google Inc.

### *Cookies van WordPress*

Deze website maakt (zoals heel veel websites) gebruik van WordPress. WordPress is een systeem om een website te onderhouden en aan te passen. In technische termen heet dit een CMS (content management systeem). WordPress is ontwikkeld door Automattic. Tijdens uw bezoek maakt WordPress gebruik van een cookie om te controleren of cookies door uw browser worden ondersteund. Deze cookies worden niet gebruikt voor analyses en zijn puur functioneel. WordPress voldoet aan de richtlijnen uit de AVG (GDPR). We wijzen u daarom ook op de algemene voorwaarden van Automattic.

### *Cookies van social media*

In onze website heeft u de mogelijkheid om de informatie aanwezig op de websites te delen via social media. Daarvoor kunt u gebruik maken van social media buttons. Als u op een van deze buttons klikt, wordt u doorverwezen naar de website van de betreffende social media partij. Zodra u doorklikt plaatsen zij cookies. Meer informatie over deze cookies vindt u op hun eigen website.

U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van de browser verwijderen.

### **Artikel 11. Nieuwsbrief en aanbiedingen**

U kunt zich aanmelden voor onze nieuwsbrieven. Zo blijft u op de hoogte van onze aanbiedingen, acties en ons nieuws. We hebben algemene en persoonlijke nieuwsbrieven. De persoonlijke nieuwsbrieven stellen we samen op basis van uw gegevens. Dat maakt de nieuwsbrief interessanter voor u. Wilt u geen nieuwsbrieven meer van ons ontvangen, meldt u dan af door een e-mail te sturen naar [klantenservice@bookelaar.nl](mailto:klantenservice@bookelaar.nl) of via de button op de nieuwsbrief.

### **Artikel 12. Wijzigingen**

Bookelaar Administraties B.V. kan deze privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen. Wijzigingen zullen op onze website worden gepubliceerd.